

Regolamento

Biblioteca del Liceo Scientifico e delle Scienze umane

“Laurana – Baldi”

Principi

La Biblioteca del Liceo Scientifico e delle Scienze umane Laurana – Baldi si propone di soddisfare le esigenze di lettura e di studio di tutte le persone appartenenti alla **comunità scolastica**, in particolar modo dei ragazzi. La biblioteca aderisce appieno alle indicazioni dettate dal *Manifesto IFLA/Unesco sulla biblioteca scolastica* secondo il quale “la biblioteca scolastica fornisce informazioni e idee fondamentali alla piena realizzazione di ciascun individuo nell'attuale società dell'informazione e conoscenza.”

Inoltre la Biblioteca Laurana – Baldi apre le porte a tutta la **cittadinanza** (secondo gli orari e le modalità indicate) offrendo, anche a coloro che sono esterni alla comunità scolastica, una via di accesso locale alla conoscenza. La biblioteca offre un'ampia selezione di libri e documenti che rispondono ai diversi bisogni formativi di ciascuno, ponendosi dunque come uno dei centri informativi locali, all'interno del più ampio complesso bibliotecario della città e del Sistema bibliotecario Regionale del quale fa parte.

Obiettivi della biblioteca

La biblioteca è parte del processo formativo degli alunni e i servizi offerti sono orientati a stimolare negli studenti l'amore per la lettura, nonché a sviluppare l'alfabetizzazione, l'apprendimento, la competenza informativa. La biblioteca persegue dunque i seguenti obiettivi:

- 🌀 sostenere e valorizzare i propositi delineati nel progetto educativo e nel curricolo;

- ② promuovere la lettura nonché le risorse e i servizi della biblioteca scolastica, entro e oltre i confini dell'intera comunità scolastica;
- ② fornire l'accesso all'informazione sia locale che globale, dando la possibilità a tutti gli utenti (studenti, docenti, personale ATA, nonché genitori e utenti esterni che chiedano l'accesso) di trovare le opportunità che maggiormente possano contribuire alla propria crescita personale;
- ② aiutare gli utenti nella ricerca, nella valutazione e nell'uso dell'informazione, indipendentemente dalla forma, formato o mezzo che questa assuma;
- ② proclamare il concetto che la libertà intellettuale e l'accesso all'informazione sono essenziali per una partecipazione piena e responsabile come cittadini di una democrazia;
- ② garantire la tutela del materiale bibliografico e multimediale;
- ② incrementare il patrimonio attraverso il reperimento e l'acquisizione di opere a stampa, di materiale audiovisivo e mediante l'abbonamento a giornali in formato cartaceo o online;
- ② attuare forme di collegamento e cooperazione con altre biblioteche, per promuovere la lettura nonché le risorse e i servizi della biblioteca scolastica, entro e oltre i confini dell'intera comunità scolastica;
- ② organizzare attività che incoraggino la coscienza e la sensibilità culturali e sociali.

Servizi

L'erogazione dei servizi s'ispira al principio dell'uguaglianza dei diritti degli utenti, senza distinzione di età, provenienza, sesso, religione, nazionalità, lingua, condizioni sociali e personali. A tale scopo, la Biblioteca acquisisce materiali che rappresentino tutti i punti di vista politici, ideali e religiosi senza assoggettarsi a pressioni commerciali, né operare o accettare alcun tipo di censura o limitazione rispetto al dovere di informare e documentare.

Iscrizione

Possono accedere gratuitamente alla biblioteca tutti i membri della comunità scolastica e tutti i cittadini. L'iscrizione alla biblioteca è libera e gratuita, ma è obbligatoria per accedere al prestito e per utilizzare le postazioni informatiche e multimediali. Tutti possono iscriversi compilando l'apposito modulo. Per i minori si richiede l'autorizzazione scritta di un genitore o di chi detenga la potestà genitoriale, accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità.

Sale di lettura

Gli spazi fisici della biblioteca sono spazi aperti, flessibili e interattivi, adatti a una fruizione sia individuale sia di gruppo per tutte le età, in cui è possibile lavorare in maniera libera e funzionale, con risorse informative tradizionali e digitali. Infatti la biblioteca mette a disposizione dell'utenza due sale attrezzate per un totale di 30 postazioni di lettura, 2 postazioni informatiche fisse (PC) e 6 mobili (tablet). Le sale di lettura, alle quali è possibile accedere liberamente previa iscrizione, debbono essere prenotate almeno due giorni prima nel caso in cui vogliano essere usate dalle classi o dai gruppi. La prenotazione si effettua tramite il sito della scuola, cliccando sull'icona "Biblioteca Laurana-Baldi" - "Prenotazione sale di lettura" o presentandosi di persona in biblioteca.

Prestito

Il prestito è individuale e prevede un massimo di 5 documenti per volta. La durata del prestito è di 30 giorni. L'utente è personalmente responsabile dei materiali avuti in prestito; non può prestarli ad altri; si impegna a restituirli entro i tempi stabiliti, nello stesso stato di conservazione in cui li ha ricevuti. In caso di danneggiamento o smarrimento dei documenti della biblioteca è obbligatorio l'acquisto da parte dell'utente

di una nuova copia del documento o, se non disponibile in commercio, di un documento di analogo valore commerciale, su indicazione della biblioteca.

Tutto il materiale della Biblioteca è ammesso al prestito, fatta eccezione per dizionari, enciclopedie, riviste, libri rari e materiale di pregio a discrezione del personale operante in Biblioteca.

I prestiti possono essere prorogati per ulteriori 15 giorni. La proroga può essere richiesta a partire dai 3 giorni precedenti la scadenza e comunque entro i 6 giorni seguenti presentandosi in biblioteca o scrivendo una email. Non sono prorogabili prestiti di libri prenotati da altri utenti. È inoltre possibile prenotare libri e documenti direttamente in biblioteca o scrivendo un messaggio email.

Catalogo online OPAC: “Bibliomarchenord”

Bibliomarchenord è il catalogo unificato delle biblioteche delle province di Ancona e Pesaro-Urbino aderenti al sistema bibliotecario Marche Nord. Il catalogo contiene circa 1 milione di notizie bibliografiche e, tramite una semplice maschera di ricerca, consente di reperire tutti i libri e i documenti presenti, tra le altre, anche nella biblioteca del Liceo Laurana – Baldi. Il catalogo è consultabile gratuitamente da qualsiasi postazione Internet all'indirizzo www.bibliomarchenord.it

Reference

In biblioteca è possibile trovare assistenza nello svolgimento di ricerche bibliografiche, nella localizzazione di risorse documentarie sui cataloghi, nell'orientamento verso altri servizi bibliotecari e servizi informativi territoriali. L'accesso alle raccolte della biblioteca è libero, i libri sono sistemati a “scaffale aperto” e dunque liberamente consultabili dagli utenti. Il materiale è a disposizione per la consultazione e per la lettura, nonché per la riproduzione secondo i limiti di legge. Alcuni tavoli e computer delle sale sono riservati per la fruizione del materiale documentario della

biblioteca. Vengono inoltre accolte richieste di informazioni via e-mail all'indirizzo biblioteca@liceolaurana.edu.it

Information literacy

La Biblioteca Laurana – Baldi offre assistenza agli utenti, sia interni alla scuola che esterni, in termini di “Information literacy”, ovvero competenza informativa. Aiuta cioè chiunque ne faccia richiesta a sviluppare la capacità di identificare, individuare, valutare, organizzare, utilizzare e comunicare le informazioni. Infatti la biblioteca offre sostegno nella comprensione ampia e dinamica del contesto cognitivo e dell'ambiente informativo in cui ci troviamo oggi immersi.

Patrimonio e collezioni

La Biblioteca possiede circa 10.000 volumi, dei quali circa 2500 sono stati catalogati in Opac. (Bibliomarchenord). Tra questi si trovano libri di narrativa italiana e straniera, di poesia e letteratura drammatica e sono collocati secondo la Classificazione Decimale Dewey. La biblioteca conserva due fondi personali composti ciascuno da circa 500 volumi di narrativa italiana e straniera, storia della letteratura italiana, storia dell'arte e storia del teatro: il Fondo Cecchini Zanoni e il Fondo Castaldini Guidi. Inoltre, nel 2021 sono stati acquisitati 300 nuovi libri grazie al contributo concesso dalla Regione Marche e dal MIUR attraverso i bandi CulturaSmart e Poli di biblioteche scolastiche.

La biblioteca ospita sezioni dedicate alla storia, alla pedagogia, alla storia della letteratura italiana, alla matematica, alla fisica e alla biologia. Oltre a ciò sono conservati in biblioteca alcuni libri antichi ben conservati, svariate pubblicazioni in serie e numerose opere di consultazione quali enciclopedie e dizionari.

Servizi informatici e lettura digitale

La biblioteca mette a disposizione degli utenti iscritti n. 2 postazioni informatiche fisse (PC) e n. 6 mobili (tablet) per la navigazione in internet, per la consultazione di cataloghi online, per la videoscrittura e l'autoapprendimento informatico, per la videolettura, per la consultazione di CD-ROM e DVD.

La biblioteca, inoltre, mette a disposizione degli utenti uno spazio dedicato al mondo degli ebook e 6 tablet per promuovere la lettura digitale. I dispositivi digitali sono ad uso interno. L'utilizzo dei servizi informatici è gratuita e comporta l'accettazione e il rispetto del regolamento. L'utilizzo scorretto dei servizi e il mancato rispetto del regolamento possono comportare la sospensione o l'esclusione dai servizi informatici.

Biblioteca digitale MLOL (Media Library On Line)

Attraverso la piattaforma MarcheMediaLibraryOnLine, messa a disposizione dal Sistema Bibliotecario Marche, è possibile prendere in prestito ebook, consultare quotidiani, visionare video in streaming, sfruttare risorse e-learning, ascoltare e scaricare audiolibri. Il servizio è gratuito ma per accedere è necessario essere iscritti alla Biblioteca del Liceo Laurana - Baldi e richiedere al bibliotecario username e password personali.

Riproduzione di documenti

È possibile richiedere la riproduzione digitale di documenti appartenenti sia alla biblioteca che ad altre biblioteche italiane, previa iscrizione gratuita alla biblioteca e secondo i limiti previsti dalla legge. Scrivendo a biblioteca@liceolaurana.edu.it è quindi possibile richiedere gratuitamente la scansione di alcune parti di volumi, contributi, articoli di riviste, immagini.

Norme comportamentali generali

 Nei locali della Biblioteca va osservato il silenzio;

- Ⓢ non è consentito introdurre cibi e bevande;
- Ⓢ sarà cura di ogni docente che accompagna le classi e del personale addetto alla Biblioteca fornire una spiegazione di massima circa la disposizione dei volumi sugli scaffali e le norme da osservare per consultarli o prenderli a prestito;
- Ⓢ i libri prelevati dagli scaffali per consultazione saranno lasciati sui tavoli per essere ricollocati dal personale. Si fa osservare che il rispetto di tale condizione è essenziale per una gestione corretta del patrimonio librario.

Contatti

biblioteca@liceolaurana.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(FIRMA)