



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA – BALDI"
 Via L.Pacioli , 24 61029 URBINO (PU)
 Tel. 0722/4430 Fax 0722/322860 C.F.: 82005470412
 E-mail: psps050002@istruzione.it - Pec: psps050002@pec.istruzione.it
 Sito web: http://www.liceolaurana.edu.it



PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (a cura dello studente)

Modello 6

DIARIO DI BORDO

Studente/studentessa	
Classe	
Azienda/titolo Project Work/Impresa simulata	
Periodo dello stage/project work	
Tutor scolastico	
Tutor aziendale (Se presente)	

Scheda di osservazione delle attività

giorno	Annotazioni libere rilevate (stati d'animo, consapevolezza delle abilità acquisite o da sviluppare, riconoscimento del proprio ruolo,..)
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

Descrizione dell'attività svolta:



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA – BALDI"

Via L.Pacioli , 24 61029 URBINO (PU)

Tel. 0722/4430 Fax 0722/322860 C.F.: 82005470412

E-mail: psps050002@istruzione.it - Pec: psps050002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.liceolaurana.edu.it>



Schede utilizzate: (indicare le schede di lavoro, i questionari, i materiali di accompagnamento)

Glossario termini economico-aziendali: (indicare i termini di economia aziendale acquisiti)

Glossario termini giuridici: (indicare la terminologia giuridica acquisita durante lo stage)

Glossario linguistico: (indicare i vocaboli in lingua adoperati durante lo stage)

Glossario termini tecnico-scientifici: (indicare la terminologia specifica acquisita durante lo stage)

Caccia alla disciplina: (indicare quali discipline sono state utili o sono state coinvolte)

Conoscenze ed abilità acquisite nel percorso aziendale:
