

Prot. 3549 del 30.5.2018

	LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA – BALDI" Via L. Pacioli, 24 - 61029 URBINO (PU) Tel. 0722 4430 Fax 0722 322860 C.F.: 82005470412 E-mail: psp050002@istruzione.it - PEC: PPS050002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito web: http://www.liceolaurana.gov.it	 <i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</i>
---	---	---

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale. Ufficio IV
---	--	---	---	--

Protocollo e data: vedi segnatura
Cod. progetto: 10.2.5.B-FSEPON-MA-2017-12
Cod. CUP: G35B17000140007

CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE

TRA

L'Istituto d'Istruzione Superiore Liceo Scientifico e delle Scienze Umane "Laurana-Baldi" con sede in 61029 - Urbino via L. Pacioli n. 24, codice fiscale 82005470412 d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dalla prof.ssa Claudia Guidi, nata a Urbino (PU) il 21/10/1958 codice fiscale GDUCLD58R61L500Z

E

UK Educational Development Agency (UKEDA) con sede legale in SW6 3PA - Londra, via Hurlingham Studios, Ranelagh Gardens, Partita IVA GB89365476, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentata dalla Sig.ra Kristina Kolarikova nata a Myjava (SK) il 13/12/1984, codice fiscale

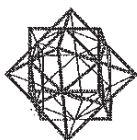
Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'Alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue

Art. 1.

La UKEDA, qui di seguito indicata/o anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere presso le sue strutture n° 15 soggetti in alternanza scuola lavoro su proposta dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Laurana-Baldi" di Urbino di seguito indicata/o anche come il "istituzione scolastica", nel periodo dal 18/06/2018 al 08/07/2018



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA – BALDI"
Via L. Pacioli, 24 - 61029 URBINO (PU)
Tel. 0722 4430 Fax 0722 322860 C.F.: 82005470412
E-mail: psp050002@istruzione.it - PEC: PPS050002@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito web: <http://www.liceolaurana.gov.it>



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

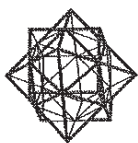
MIUR

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, da un tutor esterno, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor aggiuntivo e da un referente in loco designato dal soggetto ospitante;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3.

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
 - a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
 - b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
 - c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
 - d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
 - e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
 - f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
 - g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA – BALDI"
Via L. Pacioli, 24 - 61029 URBINO (PU)
Tel. 0722 4430 Fax 0722 322860 C.F.: 82005470412
E-mail: psp050002@istruzione.it - PEC: PPS050002@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito web: <http://www.liceolaurana.gov.it>



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale.
Ufficio IV

MIUR

h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor aggiuntivo (aziendale) e il referente in loco svolgono le seguenti funzioni:

- a) collaborano con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favoriscono l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affiancano e lo assistono nel percorso;
- c) garantiscono l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianificano ed organizzano le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolgono lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) forniscono all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

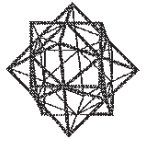

3. Le tre figure, tutor interno, aggiuntivo (aziendale) e referente in loco, condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo aggiuntivo al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare, la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo, saranno segnalati dal referente in loco al docente tutor interno, affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola-lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;

	<p>LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA – BALDI" Via L. Pacioli, 24 - 61029 URBINO (PU) Tel. 0722 4430 Fax 0722 322860 C.F.: 82005470412 E-mail: psp5050002@istruzione.it - PEC: P5PS050002@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito web: http://www.liceolaurana.gov.it</p>	
---	--	---

	<p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p>	<p>pon 2014-2020</p>		<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di efficienza scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p>
<p>UNIONE EUROPEA</p>	<p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - ESE</p>		<p>MIUR</p>	

- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D. Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in Alternanza scuola-lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

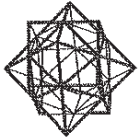
2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- a) tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- b) informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- c) designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 6

Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor aggiuntivo e del referente in loco della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor interno del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il referente in loco dell'UKEDA della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- e) individuare il tutor esterno e il referente in loco in soggetti competenti e adeguatamente formati in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalgano di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA - BALDI"
Via L. Pacioli, 24 - 61029 URBINO (PU)
Tel. 0722 4430 Fax 0722 322860 C.F.: 82005470412
E-mail: psp050002@istruzione.it - PEC: PPS050002@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito web: <http://www.liceolaurana.gov.it>



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Art. 7

Il tutor aggiuntivo è indicato dal soggetto ospitante; il referente in loco, designato dal soggetto ospitante, fa parte del personale dello stesso. Potrà essere supportato nello svolgimento delle sue mansioni da altro personale della UKEDA o da collaboratori interni.

Art. 8

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Le attività svolte saranno come da programma concordato che potrebbe essere soggetto a variazione da parte della UKEDA in ogni momento. Inoltre la scuola sarà soggetta ai termini e condizioni della UKEDA.

Urbino, 30 MAG 2018

Liceo Scientifico e delle Scienze Umane "Laurana-Baldi"

"UKEDA"

Il Dirigente Scolastico

Legale rappresentante


Claudia Guidi


Kristina Kolarikova