

	<p><b>LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "LAURANA – BALDI"</b>                  Via L.Pacioli , 24 61029 URBINO (PU)                  Tel. 0722 4430 Fax 0722 322860 C.F.: 82005470412                  E-mail: psp050002@istruzione.it - PEC: PSP050002@PEC.ISTRUZIONE.IT                  Sito web: http://www.liceolaurana.gov.it</p>	
---	---	---

	<p><b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b></p>	<p><b>pon 2014-2020</b></p>		<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca                  Dipartimento per la Programmazione                  Direzione Generale per interventi in materia di edilizia                  scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per                  l'istruzione e per l'innovazione digitale                  Ufficio IV</p>
---	---	---------------------------------	---	---

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Protocollo e data: vedi segnatura

Cod. progetto: 10.2.2A - FSEPON-MA-2017-38  
 Cod. CUP: G37118002000007

- All'assistente Tecnico  
Alessandro Pistola
- All'Albo online/sito web d'Istituto
- Agli atti

**OGGETTO: Nomina assistente tecnico per attività gestionale  
 Progetto FSE/PON COMPETENZE DI BASE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso prot. 821 del 06.02.2019 pubblicato da questo Istituto per la selezione di personale ATA (n.1 assistente tecnico) per lo svolgimento dell'attività gestionale afferente al PON "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 di cui all' Avviso pubblico prot. AOODGEFID 1953 del 21/02/2017 Competenze di base;

**CONSIDERATO** che per il profilo di assistente tecnico è pervenuta la sola candidatura del Sig. Alessandro Pistola che risulta in possesso dei requisiti previsti dal suddetto Avviso;

**VISTA** l'attestazione di valutazione della suddetta candidatura;

**NOMINA**

L'assistente tecnico Alessandro Pistola per lo svolgimento delle attività gestionali afferenti al progetto 10.2.2A - FSEPON-MA-2017-38 Competenze di base.

L'assistente tecnico Alessandro Pistola dovrà svolgere i seguenti compiti:

- inserimento dei documenti nell'apposita sezione del sito web d'Istituto;
- realizzazione di filmati pubblicitari;
- collaborazione per eventuali acquisto di beni;
- collaborazione tecnica con i tutor interni e con la DSGA per la gestione della piattaforma GPU.

L'incarico avrà una durata massima di n.10 ore. La misura del compenso massimo ammonta ad € 192,40 (centonovantaduequaranta/00) onnicomprensiva di tutte le ritenute e contributi a carico del dipendente e dell'Amministrazione e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta al di fuori dell'orario di servizio documentata in apposito time sheet.

Il compenso sarà corrisposto a conclusione delle attività previste dal progetto e, comunque, solo dopo l'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte del MIUR ed entro il limite dell'importo totale accreditato. Il presente incarico viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Claudia Guidi  
 (Firmato digitalmente)